



GUVERNUL REPUBLICII MOLDOVA

HOTĂRÂRE nr. ____

din _____ 2025

Chișinău

pentru aprobarea Regulamentului privind modul de ținere a resursei informaționale formate de Sistemul informațional „e-Dosar: Gestiune electronică a cauzelor penale/contravenționale” și modificărilor la Conceptul-cadru al Sistemului informațional integrat al Ministerului Afacerilor Interne, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 147/2024

În temeiul art. 22 lit. d) din Legea nr. 467/2003 cu privire la informatizare și la resursele informaționale de stat (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2004, nr. 6-12, art. 44), cu modificările ulterioare, Guvernul HOTĂRĂȘTE:

1. Se aprobă:

1.1. Regulamentul privind modul de ținere a resursei informaționale formate de Sistemul informațional „e-Dosar: Gestiune electronică a cauzelor penale/contravenționale”, conform anexei nr. 1;

2.2. Modificările ce se operează la Conceptul-cadru al Sistemului informațional integrat al Ministerului Afacerilor Interne, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 147/2024, conform anexei nr. 2.

2. Controlul asupra executării prezentei hotărâri se pune în sarcina Ministerului Afacerilor Interne.

Prim-ministru

Dorin RECEAN

Contrasemnează:

Viceprim-ministru,
ministrul dezvoltării
economice și digitalizării

Dumitru Alaiba

Ministrul afacerilor interne

Daniella Misail-Nichitin

REGULAMENT
privind modul de ținere a resursei informaționale formate de Sistemul
informațional „e-Dosar: Gestiune electronică a cauzelor
penale/contravenționale”

Capitolul I
DISPOZIȚII GENERALE

1. Regulamentul privind modul de ținere a resursei informaționale formate de Sistemul informațional „e-Dosar: Gestiune electronică a cauzelor penale/contravenționale” (în continuare – *Regulament*) reglementează drepturile și obligațiile subiecților raporturilor juridice aferente creării și Ținerii resursei informaționale, modalitatea de ținere a resursei informaționale destinate evidenței integrate și sistematizate a informației aferente procesului de administrare a cauzelor penale și contravenționale, gestionării electronice a materialelor/documentelor asociate examinării cauzelor penale, contravenționale și de cercetare a accidentelor rutiere; procedura de înregistrare, modificare, completare și radiere a datelor, procedura de interacțiune cu furnizorii de date, măsuri privind asigurarea securității resursei informaționale.

2. Sistemul informațional „e-Dosar: Gestiune electronică a cauzelor penale/contravenționale” (în continuare – *SI „e-Dosar: GECPC”*) este organizat astfel încât să asigure ca procesele de evidență și acces la informația privind cauzele penale, contravenționale și de cercetare a accidentelor rutiere, să fie simple, eficiente, accesibile și transparente.

3. În sensul prezentului Regulament se utilizează noțiunile definite în Legea nr. 216/2003 cu privire la Sistemul informațional integrat automatizat de evidență a infracțiunilor, a cauzelor penale și a persoanelor care au săvârșit infracțiuni, Legea nr. 185/2020 cu privire la Sistemul informațional automatizat de evidență a contravențiilor, a cauzelor contravenționale și a persoanelor care au săvârșit contravenții, Conceptul Sistemului informațional „e-Dosar: Gestiune electronică a cauzelor penale / contravenționale”, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 714/2024 și Concepția Sistemului informațional automatizat “Registrul de stat al accidentelor rutiere”, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr.693/2007.

Capitolul II

SUBIECȚII RAPORTURILOR JURIDICE ÎN DOMENIUL CREĂRII, EXPLOATĂRII ȘI UTILIZĂRII SI „e-Dosar: GECPC”

4. Subiecții din domeniul creării, exploatării și utilizării SI „e-Dosar: GECPC” sunt:

- 4.1. proprietarul sistemului;
- 4.2. posesorul sistemului;
- 4.3. deținătorul și administratorul tehnic al sistemului;
- 4.4. registratorii de date;
- 4.5. furnizorii de date;
- 4.6. destinatarii datelor.

5. Utilizatorii datelor SI „e-Dosar: GECPC” sunt:

- 5.1. registratorii;
- 5.2. furnizorii de date;
- 5.3. destinatarii.

6. Posesorul sistemului este Ministerul Afacerilor Interne care are următoarele atribuții:

6.1 asigură condițiile juridice, financiare și organizatorice pentru crearea, administrarea, mentenanța și dezvoltarea SI „e-Dosar: GECPC”;

6.2. monitorizează utilizarea sistemului conform prevederilor legale și reglementărilor interne;

6.3. asigură protecția datelor personale stocate în cadrul sistemului, în conformitate cu legislația în vigoare;

6.4. înaintează propuneri pentru dezvoltarea, îmbunătățirea sau extinderea funcționalităților sistemului;

6.5. colaborează cu alte autorități publice și instituții pentru asigurarea interoperabilității SI „e-Dosar: GECPC” cu alte sisteme informaționale de stat;

6.6. organizează instruirii periodice pentru utilizatorii autorizați ai sistemului;

6.7. asigură integritatea și confidențialitatea informațiilor gestionate prin sistem.

7. Deținătorul și administratorul tehnic este Serviciul Tehnologii Informaționale care își realizează atribuțiile în conformitate cu cadrul normativ privind administrarea tehnică și menținerea sistemelor informaționale de stat și are următoarele atribuții:

7.1. asigură crearea, administrarea, mentenanța și dezvoltarea SI „e-Dosar: GECPC”;

7.2. implementează și monitorizează măsurile de securitate cibernetică pentru protejarea datelor stocate în sistem și prevenirea accesului neautorizat la informațiile din SI „e-Dosar: GECPC”;

7.3. realizarea actualizărilor și îmbunătățirilor tehnice necesare pentru optimizarea funcționării sistemului;

7.4. asigurarea conectivității și compatibilității sistemului cu alte platforme informaționale, precum și coordonarea schimbului de date între SI „e-Dosar: GECPC” și alte sisteme naționale

7.5. supravegherea funcționării sistemului și detectarea eventualelor erori sau disfuncționalități și realizarea auditului periodic al funcționării sistemului pentru a asigura conformitatea cu cerințele legale și tehnice.

7.6. informarea periodică a posesorului sistemului despre starea tehnică, problemele întâmpinate și propunerile de îmbunătățire și furnizarea de rapoarte detaliate despre activitatea sistemului și despre incidentele tehnice gestionate.

8. Utilizatorii datelor SI „e-Dosar: GECPC” sunt:

8.1. registratorii;

8.2. furnizorii de date;

8.3. destinatarii.

9. Registratorii de date ai SI „e-Dosar: GECPC” sunt:

9.1. subdiviziunile specializate care exercită activitatea specială de investigații, precum și autoritățile și organele de urmărire penală care conduc și/sau efectuează urmărirea penală din cadrul autorităților învestite cu dreptul de a efectua investigații și urmărire penală;

9.2. subdiviziunile competente în constatarea și examinarea cauzelor contravenționale, agenții constatatori din cadrul autorităților învestite cu dreptul de constatare și examinare a cauzelor contravenționale;

9.3. subdiviziunile specializate ale MAI care exercită activitatea de documentare a accidentelor rutiere, conform Hotărârii Guvernului nr.693/2007 cu privire la aprobarea Concepției Sistemului informațional automatizat „Registrul de stat al accidentelor rutiere”;

9.4. administratorii locali – subdiviziunile sau angajații desemnați de conducătorii organelor de urmărire penală, de constatare sau de organele/instituțiile abilitate cu dreptul de a constata și/sau examina contravenții, care desemnează administratori proprii responsabili de configurarea mediului de lucru al instituției. Administrarea mediului de lucru al instituției include configurarea personalizată, în funcție de necesități, a serviciilor tehnologice informaționale oferite de SI „e-Dosar: GECPC”.

10. Furnizorii de date ai SI „e-Dosar: GECPC” sunt participanții la procesul penal și contravențional, precum și persoanele implicate în documentarea accidentului rutier sau în efectuarea controlului de stat, conform cadrului normativ. De asemenea, furnizori de date pot fi și persoanele fizice sau juridice de drept privat sau public care prezintă registratorului informațiile în modul stabilit de lege sau în acordurile încheiate.

11. Beneficiarii SI „e-Dosar: GECPC” și alte părți interesate sunt utilizatorii nemijlociți ai sistemului, care beneficiază de instrumentar tehnologic informațional modern, capabil să susțină digital activitățile operaționale și să asigure acces prompt la informații complete și de calitate, necesare pentru realizarea atribuțiilor de funcție aferente procesului penal și contravențional.

12. Destinatarii datelor din SI „e-Dosar: GECPC” sunt:

12.1. autoritățile publice vizate, care beneficiază de acces la informații statistice cuprinzătoare și calitative referitoare la fenomenul infracțional și contravențional;

12.2. persoana care este beneficiarul final al tuturor politicilor publice.

Capitolul III

DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE SUBIECȚILOR LA CREAREA, EXPLOATAREA ȘI UTILIZAREA SI „e-Dosar: GECPC”

Secțiunea 1

Drepturile și obligațiile posesorului

13. Posesorul are dreptul:

13.1. să elaboreze și să modifice, în limitele competenței funcționale, cadrul normativ cu privire la SI „e-Dosar: GECPC” și să coordoneze activitățile legate de administrarea SI „e-Dosar: GECPC”;

13.2. să propună soluții de perfecționare și eficientizare a procesului de funcționare a SI „e-Dosar: GECPC”, precum și să le pună în aplicare;

13.3. să solicite informații și rapoarte periodice de la utilizatori și administratorul tehnic privind funcționarea sistemului.

13.4. să supravegheze respectarea cerințelor de securitate a informației;

13.5. să suspende accesul utilizatorilor care încalcă prevederile cadrului normativ și prezentul Regulament sau compromit securitatea datelor;

13.6. să verifice autenticitatea și veridicitatea datelor înscrise de către subiecți în SI „e-Dosar: GECPC”.

14. Posesorul este obligat:

14.1. să dezvolte și să propună, în funcție de competența sa, modificări la cadrul normativ cu privire la SI „e-Dosar: GECPC”;

14.2. să propună soluții pentru perfecționarea și eficientizarea procesului de funcționare a SI „e-Dosar: GECPC”, precum și să le pună în aplicare;

14.3. să supravegheze respectarea cerințelor de securitate a informației și să fixeze cazurile și tentativele de încălcare a acestora;

14.4. să inițieze procedura de suspendare a drepturilor de acces la SI „e-Dosar: GECPC” pentru nerespectarea regulilor, standardelor și normelor generale acceptate în domeniul securității informaționale și regulilor de ținere a registrelor;

14.5. să verifice autenticitatea și veridicitatea datelor înscrise de registratori, furnizorii de date și utilizatori în SI „e-Dosar: GECPC”;

14.6. să solicite, în caz de depistare a omiterilor și a erorilor, de la registratori, furnizori de date și utilizatori actualizarea sau corectarea datelor din SI „e-Dosar: GECPC”;

14.7. să pună la dispoziția autorităților competente rapoarte privind utilizarea și performanța sistemului, fără a compromite confidențialitatea informațiilor sensibile;

14.8. să asigure coordonarea și monitorizarea procesului de implementare a SI „e-Dosar: GECPC” cu autoritățile publice (instituțiile publice) participante, în conformitate cu cadrul normativ;

14.9. să efectueze monitorizarea și supravegherea accesărilor informației din SI „e-Dosar: GECPC”, să identifice încălcările comise și să întocmească rapoarte privind datele accesate;

14.10. să asigure susținerea metodologică și practică prin elaborarea de proceduri, reguli și instrucțiuni în ceea ce privește înscrierea, acumularea, păstrarea, completarea, corectarea, sistematizarea și utilizarea datelor, precum și să asigure funcționarea SI „e-Dosar: GECPC”;

14.11. să asigure funcționarea și ținerea SI „e-Dosar: GECPC” în conformitate cu cadrul normativ;

14.12. să acorde suportul necesar persoanelor autorizate care au acces la SI „e-Dosar: GECPC” privind utilizarea complexului de mijloace software aferente acestuia;

14.13. să asigure, prin intermediul deținătorului, accesul securizat la informația conținută în SI „e-Dosar: GECPC”, respectarea condițiilor de securitate și a regulilor de exploatare a acestuia;

14.14. să asigure atribuirea rolurilor și drepturilor de acces la datele din SI „e-Dosar: GECPC”;

14.15. să efectueze, prin intermediul deținătorului SI „e-Dosar: GECPC”, măsurile organizatorice și tehnice necesare pentru asigurarea protecției și confidențialității informației stocate în SI „e-Dosar: GECPC”, inclusiv împotriva distrugerii, modificării, blocării, copierii, răspândirii, precum și împotriva altor acțiuni ilicite, menite să asigure un nivel de securitate adecvat în ceea ce privește riscurile prezentate de prelucrare și caracterul datelor prelucrate;

Secțiunea a 2-a

Drepturile și obligațiile deținătorului și administratorului tehnic al SI „e-Dosar: GECPC”

15. Deținătorul și administratorul tehnic al SI „e-Dosar: GECPC” are dreptul:

15.1. să administreze și să întrețină infrastructura tehnologică a SI „e-Dosar: GECPC” pentru a asigura funcționarea continuă și optimă.

15.2. să ajusteze cerințele de securitate ale SI „e-Dosar: GECPC” la cerințele cadrului normativ în domeniul protecției datelor cu caracter personal;

15.3. să efectueze verificări tehnice periodice pentru a asigura conformitatea cu standardele de securitate și performanță.

15.4. să raporteze posesorului sistemului incidentele tehnice sau de securitate pentru remedierea acestora.

15.5. să gestioneze furnizarea de informații, registratorii, utilizatorii și angajații din subordinea acestora, dar și accesul la sistem, prin crearea, modificarea, eliminarea și setarea drepturilor acestora;

15.6. să suspende funcționarea SI „e-Dosar: GECPC” la solicitarea posesorului;

15.7. să monitorizeze și să supravegheze accesările informației și să identifice încălcările comise.

16. Deținătorul și administratorul tehnic al SI „e-Dosar: GECPC” este obligat:

16.1. să efectueze măsurile organizatorice și tehnice necesare asigurării protecției și confidențialității informației stocate în SI „e-Dosar: GECPC”, inclusiv împotriva distrugerii, modificării, blocării, copierii, răspândirii, precum și împotriva altor acțiuni ilicite, măsuri menite să asigure un nivel de securitate adecvat în ceea ce privește riscurile prezentate de prelucrare și caracterul datelor prelucrate;

16.2. să protejeze prin măsuri adecvate echipamentele tehnice și produsele program utilizate pentru administrarea datelor colectate, asigurând securitatea și integritatea lor;

16.3. să efectueze auditul securității SI „e-Dosar: GECPC” privind gestiunea datelor cu caracter personal;

16.4. să genereze, maxim o dată la 30 de zile, copiile de rezervă a bazei de date a SI „e-Dosar: GECPC” și mijloacelor software folosite pentru prelucrările automatizate ale datelor din acesta (copiile vor fi stocate pe suport tehnic păstrat în locuri protejate);

16.5. să asigure restabilirea funcționalității SI „e-Dosar: GECPC”, în caz de necesitate, în baza copiilor de rezervă generate în prealabil;

16.6. să acorde suportul necesar persoanelor autorizate, care au acces la SI „e-Dosar: GECPC”, privind utilizarea complexului de mijloace hardware, în condițiile cadrului normativ aplicabil;

16.7. să asigure funcționarea SI „e-Dosar: GECPC” în conformitate cu nivelul de disponibilitate a serviciilor necesar.

Secțiunea a 3-a

Drepturile și obligațiile registratorului SI „e-Dosar: GECPC”

17. Registratorul are dreptul:

17.1. să acceseze spațiul informațional al SI „e-Dosar: GECPC” conform nivelului de autorizare atribuit și în scopul exercitării atribuțiilor de serviciu;

17.2. să solicite suport tehnic în cazul în care întâmpină dificultăți tehnice sau funcționale în utilizarea sistemului;

17.3. să înainteze posesorului propuneri privind modificarea actelor normative care reglementează funcționarea SI „e-Dosar: GECPC” și să înainteze sugestii pentru optimizarea funcționalităților sistemului în vederea eficientizării activității;

17.4. să solicite și să primească de la posesor sau deținător susținere practică privind funcționarea SI „e-Dosar: GECPC”;

17.5. să înainteze posesorului propuneri privind îmbunătățirea și sporirea eficacității funcționării SI „e-Dosar: GECPC”.

18. Registratorul este obligat:

18.1. să înregistreze, să modifice și să actualizeze informațiile în sistem cu exactitate, conform procedurilor stabilite și în limitele rolului atribuit;

18.2. să respecte reglementările privind protecția datelor cu caracter personal și să asigure confidențialitatea informațiilor procesate;

18.3. să notifice imediat administratorul tehnic despre eventuale erori, disfuncționalități sau incidente de securitate apărute în sistem;

18.4. să prevină utilizarea necorespunzătoare a sistemului de către alte persoane și să nu permită accesul neautorizat la contul său;

18.5. să semneze actele procesuale cu semnătura electronică simplă prevăzută de legislație, în scopul confirmării veridicității acestora;

18.6. să utilizeze funcționalitățile SI „e-Dosar: GECPC” în exclusivitate, conform destinației acestora și în conformitate cu cadrul normativ;

18.7. să colaboreze cu alți utilizatori ai sistemului pentru a facilita schimbul de informații necesar proceselor administrative și judiciare.

Secțiunea a 4-a

Drepturile și obligațiile furnizorului de date ale SI „e-Dosar: GECPC”

19. Furnizorul de date are dreptul:

19.1. să ceară corectarea informațiilor eronate sau incomplete furnizate în sistem, dacă aceste greșeli sunt identificate ulterior;

19.2. să beneficieze de măsuri de protecție a datelor furnizate, în conformitate cu legislația privind securitatea informațiilor și protecția datelor cu caracter personal;

19.3. să raporteze incidentele sau problemele identificate în procesul de furnizare a datelor și să solicite remedierea acestora;

19.4. să vizualizeze și să modifice informațiile din SI „e-Dosar: GECPC”, conform rolului atribuit;

19.5. să solicite și să primească de la posesor sau deținător suport metodologic și practic privind funcționarea SI „e-Dosar: GECPC”;

19.6. să acceseze informațiile relevante din SI „e-Dosar: GECPC” conform nivelului de autorizare acordat.

20. Furnizorul de date este obligat:

20.1. să consume informațiile din RSDG în conformitate cu prevederile legislației cu privire la schimbul de date și interoperabilitate;

20.2. să asigure compatibilitatea tehnică a datelor furnizate cu cerințele sistemului, colaborând cu administratorul tehnic pentru rezolvarea eventualelor probleme;

20.3. să prezinte posesorului SI „e-Dosar: GECPC” propuneri privind modificarea și/sau completarea actelor normative care reglementează funcționarea acestuia;

20.4. să notifice utilizatorii sistemului în cazul în care apar modificări în structura sau formatul datelor furnizate;

20.5. să colaboreze cu posesorul și administratorul tehnic al sistemului pentru asigurarea integrității și operativității procesului de furnizare a datelor;

20.6. să participe la verificările și controalele efectuate de posesorul sau administratorul tehnic al sistemului pentru asigurarea conformității datelor;

20.7. să efectueze măsurile organizatorice și tehnice interne necesare pentru asigurarea protecției și confidențialității informației transmise către SI „e-Dosar: GECPC”;

20.8. să asigure corectitudinea, autenticitatea și veridicitatea datelor furnizate în limitele competenței.

Secțiunea a 5-a

Drepturile și obligațiile destinatarului datelor din SI „e-Dosar: GECPC”

21. Destinatarul are dreptul:

21.1. să acceseze și să utilizeze informațiile din SI „e-Dosar: GECPC” în limitele competențelor și nivelului de autorizare acordat;

21.2. să fie informat cu privire la scopul și modul de utilizare a datelor gestionate în sistem;

21.3. să solicite corectarea informațiilor inexacte sau incomplete înregistrate în sistem, dacă acestea îi afectează drepturile sau interesele;

21.4. să beneficieze de măsuri de protecție a datelor cu caracter personal, în conformitate cu cadrul normativ în domeniu;

21.5. să primească informații despre incidentele de securitate care implică datele pe care le utilizează, dacă acestea sunt relevante pentru activitatea sa.

22. Destinatarul este obligat:

22.1. să utilizeze datele exclusiv în scopurile legale pentru care i-au fost furnizate, să păstreze confidențialitatea datelor accesate și să evite divulgarea acestora către terți neautorizați;

22.2. să raporteze imediat deținătorului și administratorului tehnic orice incident de securitate, eroare sau utilizare necorespunzătoare a datelor;

22.3. să prevină utilizarea neautorizată a datelor și să protejeze informațiile împotriva accesului nejustificat;

22.4. în cazul în care identifică date eronate sau incomplete, să notifice registratorul sau deținătorului și administratorul tehnic pentru corectarea acestora;

22.5. să utilizeze infrastructura tehnologică a sistemului conform standardelor și reglementărilor aplicabile.

Capitolul IV

ȚINEREA ȘI ASIGURAREA FUNCȚIONĂRII SI „e-Dosar: GECPC”

23. SI „e-Dosar: GECPC” este ținut electronic în limba română.

24. Posesorul SI „e-Dosar: GECPC” efectuează administrarea acestuia cu ajutorul complexului de mijloace software și hardware, în corespundere cu prezentul Regulament.

25. SI „e-Dosar: GECPC” este asigurată de posesor până la adoptarea deciziei de lichidare a acestuia. În cazul în care se lichidează, datele și documentele conținute în acesta se arhivează conform cadrului normativ privind protecția datelor cu caracter personal.

26. Răspunderea pentru veridicitatea și corectitudinea datelor și informațiilor incluse, precum și pentru respectarea obligației de înregistrare a datelor revine registratorilor.

27. Toate înregistrările și modificările operate în SI „e-Dosar: GECPC” se păstrează în ordine cronologică.

28. Obiectele informaționale și scenariile de bază ale SI „e-Dosar: GECPC” sunt descrise la pct. 38 și 40 din Conceptul Sistemului informațional SI „e-Dosar: GECPC”.

29. SI „e-Dosar: GECPC” se integrează cu sistemele informaționale partajate și interacționează cu sistemele informaționale de stat indicate în Conceptul Sistemului informațional SI „e-Dosar: GECPC”.

Capitolul V

ÎNREGISTRAREA, MODIFICAREA, COMPLETAREA ȘI RADIEREA DATELOR din SI „e-Dosar: GECPC”

30. Înregistrarea și modificarea datelor cu privire la obiectele informaționale în SI „e-Dosar: GECPC” se realizează la producerea unui eveniment declanșator în cadrul procesului penal sau contravențional. În calitate de eveniment declanșator poate servi înregistrarea sau/și semnarea unui document procesual, survenirea unui eveniment în cadrul procesului penal sau contravențional.

31. Înscrierile se efectuează în ordine cronologică, fiecărei înscrieri fiindu-i atribuită data efectuării înscrierii în SI „e-Dosar: GECPC”.

32. SI „e-Dosar: GECPC” asigură evidența tuturor modificărilor și completărilor. Toate modificările operate în registrele ținute în SI „e-Dosar: GECPC” sunt păstrate în ordine cronologică, cu păstrarea nemijlocită a istoricului

acestora. Modificarea sau completarea datelor nu afectează accesarea și vizualizarea informației din SI „e-Dosar: GECPC”.

33. Orice modificare sau completare în registrele ținute în SI „e-Dosar: GECPC” a obiectelor de evidență, precum și scoaterea din evidență a acestora se efectuează doar în baza documentelor justificative sau cu indicarea motivului ce confirmă veridicitatea acțiunilor efectuate în SI „e-Dosar: GECPC”.

34. Actualizarea informațiilor de către utilizatorii sau furnizorii de date nu este considerată corectarea acestora. Furnizorii de date sunt obligați să asigure corectitudinea și autenticitatea datelor prezentate pentru a fi înscrise în registrele ținute în SI „e-Dosar: GECPC”, precum și să asigure actualizarea acestora în modul stabilit de legislație sau în baza acordurilor cu privire la schimbul de informații și interoperabilitate.

Capitolul VI

REGIMUL JURIDIC DE UTILIZARE A DATELOR

SI „e-Dosar: GECPC”

35. Utilizarea SI „e-Dosar: GECPC” este reglementată de cadrul normativ din domeniul tehnologiei informațiilor și comunicațiilor, inclusiv de prevederile prezentului Regulament.

36. Utilizatorii beneficiază de drepturi de acces la informația din SI „e-Dosar: GECPC” conform atribuțiilor, funcțiilor deținute și regimului juridic al informației accesate și profilului de acces. Informația conținută în SI „e-Dosar: GECPC” se accesează în conformitate cu Legea nr. 148/2023 privind accesul la informațiile de interes public și în limitele stabilite de aceasta.

37. SI „e-Dosar: GECPC” permite acordarea drepturilor de acces bazate pe reguli de business (de exemplu, modificarea documentului doar dacă utilizatorul este autor sau dacă operația se face într-un anumit interval de timp, stare sau context).

38. SI „e-Dosar: GECPC” permite atribuirea temporară a drepturilor deținute de un utilizator către un alt utilizator, cu păstrarea sau suspendarea drepturilor deținute de către utilizatorul către care se delegă drepturile.

39. SI „e-Dosar: GECPC” afișează în rezultatele căutării doar datele care corespund domeniului de competență al utilizatorului și drepturile definite în profilul de utilizator autorizat (subdiviziune MAI, statutul dosarului etc.).

40. Accesul la datele din SI „e-Dosar: GECPC” se acordă în conformitate cu prevederile Legii nr. 148/2023 privind accesul la informațiile de interes public, Legea nr. 142/2018 cu privire la schimbul de date și interoperabilitate, alte acte normative relevante domeniului.

41. Utilizatorii SI „e-Dosar: GECPC” beneficiază de drepturi egale de acces la informația din Registru și nu sunt obligați să justifice, în fața posesorului sau deținătorului și administratorului tehnic al Registrului, necesitatea obținerii informației solicitate, excepție fiind o categorie specială de date cu caracter

personal, cu privire la condamnările penale, sancțiunile contravenționale și măsurile procesuale de constrângere, care impune un regim special de protecție și este considerată informație cu acces limitat.

42. Datele cu caracter personal ale persoanelor fizice se utilizează în temeiul legislației privind protecția datelor cu caracter personal.

43. Destinatarul datelor din SI „e-Dosar: GECPC” nu este în drept să modifice datele obținute din SI „e-Dosar: GECPC”, iar la utilizarea acestora este obligat să indice sursa lor;

44. Datele recepționate din SI „e-Dosar: GECPC” nu pot fi transmise persoanelor terțe, dacă legislația sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte nu prevăd altfel.

Capitolul VII

MANAGEMENTUL UTILIZATORILOR ÎN CADRUL SI „e-Dosar: GECPC” ȘI PROCESELE DE ADMINISTRARE

45. Managementul utilizatorilor se realizează prin intermediul modulului de gestiune a rolurilor.

46. Deținătorul și administratorul tehnic al SI „e-Dosar: GECPC” execută lucrările necesare de instalare a mijloacelor software la locurile de muncă autorizate ale participanților și acordă suport la conectarea acestora.

47. Accesul nemijlocit la informația din Registru pentru alte organe centrale de specialitate ale administrației publice se realizează în baza acordului încheiat între posesorul SI „e-Dosar: GECPC” și organul central de specialitate al administrației publice respective.

48. Accesul la datele SI „e-Dosar: GECPC” obținute în urma schimbului de date cu alte sisteme și resurse informaționale de stat se realizează prin intermediul platformei de interoperabilitate (MConnect), în conformitate cu cadrul normativ care reglementează domeniul schimbului de date și al interoperabilității.

49. Atât pentru asigurarea posibilității de intervenție operativă, cât și pentru descentralizarea gestionării utilizatorilor și a drepturilor de acces, distribuirea drepturilor se realizează conform proceselor de administrare:

- 49.1. administrare de sistem;
- 49.2. administrare de conținut;
- 49.3. administrare de utilizatori;
- 49.4. administrare de securitate.

50. Administratorul de sistem gestionează sistemele operaționale (administrare de sistem) și sistemul informațional. De asemenea, administratorul de sistem realizează configurările de bază ale proceselor, redactările de formă și administrarea utilizatorilor. Funcțiile administratorului de sistem i se atribuie deținătorului și administratorului tehnic al SI „e-Dosar: GECPC”.

51. Administrarea de conținut se realizează de către registratori, care sunt responsabili de înscrierea, modificarea și completarea informației în SI „e-Dosar: GECPC”.

52. Administrarea de utilizatori se realizează de către posesor, care este responsabil să asigure atribuirea rolurilor și drepturilor de acces la SI „e-Dosar: GECPC”. prin intermediul deținătorului și administratorului tehnic.

53. Administrarea de securitate este asigurată de către posesor și deținător și administratorul tehnic, iar toți subiecții SI „e-Dosar: GECPC” sunt obligați să adopte măsuri necesare pentru a asigura un nivel de protecție adecvat al datelor cu caracter personal. Deținătorul și administratorul tehnic au competența de a bloca accesul în următoarele cazuri urgente sau situații critice care necesită un grad sporit de operativitate:

53.1. acces neautorizat la sistem;

53.2. utilizarea sistemului cu încălcarea cadrului normativ;

53.3. protejarea sistemului în cazul în care acesta este ținta unor atacuri informatice;

53.4. alte situații critice justificate care pun în pericol securitatea și integritatea sistemului.

54. Posesorul SI „e-Dosar: GECPC” blochează accesul în următoarele cazuri:

54.1. lichidarea sau reorganizarea entității, cu suspendarea accesului tuturor utilizatorilor din cadrul entității respective;

54.2. modificarea raportului de muncă în rezultatul cărui fapt utilizatorul nu mai deține statut de agent constatat;

54.3. decesul utilizatorului, cu blocarea definitivă a contului de utilizator a accesului la notificarea entității în care activa utilizatorul.

55. Posesorul SI „e-Dosar: GECPC” suspendă accesul în următoarele cazuri:

55.1. depunerea cererii de suspendare de către instituțiile coordonatoare pentru utilizatorii din cadrul acestora, în legătură cu eliberarea din funcție sau modificarea atribuțiilor de serviciu;

55.2. constatarea faptului încălcării oricărei dintre obligațiile sale, prevăzute în prezentul Regulament;

55.3. depistarea informațiilor ce nu corespund realității sau care nu sunt conforme datelor sau identității utilizatorului cu registrele informaționale de stat;

55.4. protejarea sistemului, în cazul în care se constată că, acesta este ținta unor atacuri informatice.

Capitolul VIII

ASIGURAREA PROTECȚIEI ȘI SECURITĂȚII INFORMAȚIEI

SI „e-Dosar: GECPC”

56. Datele din SI „e-Dosar: GECPC” fac parte din categoria datelor care necesită a fi protejate. Asigurarea securității, confidențialității și a integrității datelor prelucrate în cadrul SI „e-Dosar: GECPC” se realizează de către subiecții cu drepturi de acces la sistem, cu respectarea strictă a cerințelor față de asigurarea securității datelor cu caracter personal la prelucrarea acestora.

57. Protecția informației din SI „e-Dosar: GECPC”, la nivel de deținător și administrator tehnic, se realizează prin următoarele metode:

57.1. asigurarea accesului la resursele SI „e-Dosar: GECPC” prin intermediul serviciului electronic guvernamental de autentificare și control al accesului (MPass);

57.2. restricționarea accesului la conținutul bazei de date al SI „e-Dosar: GECPC” în funcție de drepturile și rolurile specifice ale utilizatorilor. Fiecare categorie de utilizatori urmează să aibă acces la o interfață personalizată, diferită de cea a altor categorii de utilizatori, care permite vizualizarea, gestionarea și operarea cu informațiile din baza de date;

57.3. prevenirea conexiunilor neautorizate la rețelele de comunicații guvernamentale și a interceptării datelor din SI „e-Dosar: GECPC” transmise prin aceste rețele;

57.4. asigurarea măsurilor de protecție criptografică și tehnică a informațiilor;

57.5. efectuarea copiilor de siguranță a bazelor de date și a fișierelor mijloacelor de program;

57.5. prevenirea acțiunilor intenționate și/sau neintenționate ale utilizatorilor care pot conduce la distrugerea sau denaturarea datelor;

57.6. utilizarea obligatorie a produselor de program licențiate aprobate;

57.7. asigurarea restabilirii și continuității funcționării SI „e-Dosar: GECPC” în cazul situațiilor excepționale;

57.8. jurnalizarea evenimentelor produse în sistem, inclusiv prin intermediul serviciului electronic guvernamental de jurnalizare (MLog).

58. Datele din SI „e-Dosar: GECPC” fac parte din categoria datelor care necesită a fi protejate. Asigurarea securității, confidențialității și integrității datelor prelucrate în cadrul sistemului se efectuează de către subiecții cu drepturi de acces, cu respectarea cerințelor față de asigurarea securității datelor cu caracter personal la prelucrarea acestora.

Capitolul IX

CONTROLUL ȘI RESPONSABILITATEA SI „e-Dosar: GECPC”

59. SI „e-Dosar: GECPC” este supus controlului intern și extern. Controlul intern este efectuat de către posesor și/sau deținător și administratorul tehnic, iar controlul extern de către instituțiile abilitate și certificate în domeniul auditului.

60. Responsabilitatea pentru organizarea funcționării SI „e-Dosar: GECPC” aparține posesorului și deținătorului și administratorului tehnic al acestuia.

61. Funcționarea SI „e-Dosar: GECPC” se suspendă de către deținător și administratorul tehnic, după coordonarea în prealabil cu posesorul, în caz de apariție a uneia dintre următoarele situații:

61.1. în timpul efectuării lucrărilor profilactice ale complexului de mijloace software și resurse tehnologice și informaționale ale SI „e-Dosar: GECPC”;

61.2. la încălcarea cerințelor sistemului securității informației, dacă aceasta prezintă pericol pentru funcționarea SI „e-Dosar: GECPC”;

61.3. în cazul apariției dificultăților tehnice în funcționarea complexului de mijloace software și resurse tehnologice și informaționale ale SI „e-Dosar: GECPC”;

61.4. la cererea scrisă a posesorului;

61.5. la apariția impedimentelor justificatoare.

62. În caz de accident de securitate, deținătorul și administratorul tehnic prezintă Centrului Național pentru Protecția Datelor cu Caracter Personal al un raport generalizat despre incidentele de securitate din cadrul SI „e-Dosar: GECPC”.

**Modificările
ce se operează la Conceptul-cadru al Sistemului informațional integrat al
Ministerului Afacerilor Interne, aprobat prin Hotărârea Guvernului
nr. 147/2024**

1. La punctul 38:

la subpunctul 16) textul „Sistemul informațional în domeniul protecției copilului (Centrul pentru combaterea crimelor cibernetice, Inspectoratul Național de Investigații, Inspectoratul General al Poliției)” se substituie cu textul „Sistemul informațional automatizat al Serviciului național unic pentru apelurile de urgență 112”;

la subpunctul 18) textul „Sistemul informațional e-Dosar Contravențional” se substituie cu textul „Sistemul informațional „e-Dosar: Gestiune electronică a cauzelor penale/contravenționale”;

subpunctul 19) se exclude, iar subpunctul 20) devine subpunctul 19).

NOTA DE FUNDAMENTARE

**la proiectul hotărârii Guvernului pentru aprobarea Regulamentului privind modul de
ținere a resursei informaționale formate de Sistemul informațional „e-Dosar:
Gestiune electronică a cauzelor penale/contravenționale” și modificărilor la
Conceptul-cadru al Sistemului informațional integrat al Ministerului Afacerilor
Interne, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 147/2024**

1. Denumirea sau numele autorului și, după caz, a/al participanților la elaborarea proiectului actului normativ

1.1 Denumirea sau numele autorului și, după caz, a/al participanților la elaborarea proiectului actului normativ

Autor: Ministerul Afacerilor Interne

2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului actului normativ

2.1 Temeiul legal sau, după caz, sursa proiectului actului normativ

Proiectul de act normativ a fost elaborat în contextul art. 7⁶ din Legea nr. 467/2003 cu privire la informatizare și la resursele informaționale de stat, care prevede documentarea sistemelor și resurselor informaționale de stat ca fiind una obligatorie. Urmare a aprobării Conceptului Sistemului informațional „e-Dosar: Gestiune electronică a cauzelor penale/contravenționale” prin Hotărârea Guvernului nr. 714/2024, un alt element obligatoriu al documentării sistemelor și resurselor informaționale constituie regulamentul resursei informaționale, care este un act normativ cu caracter obligatoriu, care stabilește reguli clare pentru administrarea și utilizarea resursei informaționale.

Totodată, prezentul proiect a fost elaborat ca răspuns la mai multe nevoi și cerințe obiective.

În primul rând, creșterea complexității și volumului proceselor judiciare și contravenționale a subliniat necesitatea digitalizării și eficientizării procedurilor operaționale. Un sistem digitalizat, precum „e-Dosar: Gestiune electronică a cauzelor penale/contravenționale” (în continuare – *SI „e-Dosar: GECPC”*) facilitează gestionarea transparentă și integrată a informațiilor, eliminând redundanțele, reducând birocrația și asigurând o mai bună trasabilitate a datelor. Această măsură este esențială pentru a răspunde cerințelor moderne de justiție rapidă și eficientă.

O altă condiție constă în cerințele sporite pentru protecția datelor cu caracter personal, iar gestionarea unui volum mare de informații sensibile necesită reglementări clare privind accesul, utilizarea și securitatea datelor. *SI „e-Dosar: GECPC”* introduce măsuri avansate de securitate cibernetică, garantând protecția și confidențialitatea datelor, în conformitate cu cele mai bune practici internaționale.

În același timp, optimizarea interoperabilității între diverse sisteme informaționale de stat reprezintă o altă condiție esențială care a determinat elaborarea acestui proiect. Integrarea *SI „e-Dosar: GECPC”* sisteme informaționale naționale și cu sisteme informaționale partajate, este crucială pentru crearea unui flux informațional unitar între instituțiile statului. O asemenea interoperabilitate contribuie la reducerea timpilor de răspuns, la îmbunătățirea acurateței datelor și la consolidarea cooperării între instituțiile guvernamentale, facilitând luarea deciziilor corecte și rapide. De asemenea, integrarea sistemelor informaționale va permite simplificarea proceselor administrative, economisind resurse și asigurând un proces mai fluid de gestionare a cazurilor, atât pentru instituțiile statului, cât și pentru cetățeni.

De asemenea, implementarea *SI „e-Dosar: GECPC”* răspunde unei cerințe fundamentale: creșterea transparenței și accesibilității informațiilor pentru cetățeni și părțile implicate. Digitalizarea proceselor judiciare și contravenționale permite ca informațiile relevante să fie accesibile într-un mod rapid, transparent și eficient, reducând

astfel barierele administrative și promovând un sistem judiciar mai deschis. Această transparență va permite consolidarea încrederii publicului în instituțiile statului, la asigurarea unui acces egal la justiție și la protecția drepturilor fundamentale ale cetățenilor. Prin urmare, digitalizarea nu doar că adresează nevoia de eficiență operațională, dar contribuie și la consolidarea statului de drept.

Astfel, acest proiect se aliniază obiectivelor strategice ale Guvernului Republicii Moldova, care și-a propus, prin Strategia de Transformare Digitală a Republicii Moldova pentru anii 2023-2030, să implementeze măsuri concrete pentru dezvoltarea unei societăți digitale, în care serviciile electronice să fie accesibile tuturor cetățenilor sau eficientizarea instituțiilor publice prin utilizarea pe larg a tehnologiilor, iar lucrul administrativ - fără hârtie.

Propunerile de modificare din Anexa nr. 2 la proiect rezultă din Hotărârea Curții de Conturi nr. 52 din 30 septembrie 2024 cu privire la Raportul misiunii de follow-up privind evaluarea nivelului de implementare a recomandărilor înaintate prin Hotărârea Curții de Conturi nr. 82 din 28 decembrie 2020, precum și a recomandărilor tangențiale problemelor abordate în cadrul acesteia, înaintate prin alte Hotărâri ale Curții aferente domeniului Tehnologiilor Informaționale.

2.2. Descrierea situației actuale și a problemelor care impun intervenția, inclusiv a cadrului normativ aplicabil și a deficiențelor/lacunelor normative

În prezent, gestionarea cauzelor penale și contravenționale în Republica Moldova se bazează pe sisteme informatice disparate, ceea ce generează dificultăți în administrarea, accesul și interoperabilitatea informațiilor relevante pentru procesul de urmărire penală și contravențională.

Sistemul informațional „e-Dosar: Gestiune electronică a cauzelor penale/contravenționale” (SI „e-Dosar: GECPC”) a fost conceput pentru a oferi o soluție modernă și eficientă de gestionare electronică a dosarelor penale, contravenționale și a accidentelor rutiere. Acesta va asigura un proces unitar de înregistrare, administrare și schimb de date între autoritățile competente, contribuind la eficientizarea activităților judiciare și la îmbunătățirea transparenței.

Probleme care impun intervenția

- Lipsa unui sistem unificat, la etapa actuală, datele privind cauzele penale și contravenționale sunt gestionate în sisteme separate, ceea ce determină dificultăți în corelarea informațiilor și în colaborarea dintre instituțiile implicate (Ministerul Afacerilor Interne, Procuratura, instanțele de judecată).

- Deficiențe în interoperabilitate, sistemele informatice existente nu sunt pe deplin interoperabile, ceea ce îngreunează schimbul de informații între autoritățile competente și poate duce la întârzieri sau erori în procesul de administrare a cauzelor.

- Acces limitat și fragmentat la date, diferite autorități au acces diferențiat la informațiile despre cazurile gestionate, ceea ce poate afecta procesul decizional și eficiența urmăririi penale și contravenționale.

- Deficiențe în securitatea și protecția datelor, deoarece sistemele actuale nu sunt armonizate cu cerințele moderne de securitate cibernetică și protecție a datelor cu caracter personal, ceea ce poate duce la riscuri legate de accesul neautorizat sau pierderea datelor sensibile.

- Lipsa unui cadru normativ clar pentru digitalizarea procesului, prin faptul că nu există un Regulament unitar care să stabilească modul de organizare și funcționare a unui sistem integrat de gestionare electronică a cauzelor penale și contravenționale, ceea ce creează incertitudini juridice privind competențele, accesul și responsabilitățile fiecărui actor implicat.

Costurile operaționale de asemenea reprezintă o altă problemă semnificativă, gestionarea actelor procesuale fizice implică cheltuieli considerabile legate de hârtie, imprimare, transport și arhivare. Aceste cheltuieli sunt greu de justificat într-o eră digitală, în care tehnologiile moderne permit soluții mai eficiente, rapide și economice.

În acest context, este evidentă necesitatea intervenției pentru operaționalizarea acestui proces, iar digitalizarea etapelor de examinare a cauzelor penale și contravenționale reprezintă o soluție urgentă și esențială. Aceasta ar permite reducerea birocrăției, economisirea resurselor, creșterea accesibilității și transparenței, precum și promovarea unor practici sustenabile care să protejeze mediul.

În vederea eliminării acestor deficiențe, este necesară aprobarea unei Hotărâri de Guvern care să reglementeze în mod unitar modul de ținere și administrare a resursei informaționale „e-Dosar: GECPC”, care să asigure:

- crearea unui cadru normativ clar și unitar pentru funcționarea SI „e-Dosar: GECPC”;
- asigurarea interoperabilității între sistemele existente și noua platformă digitală;
- implementarea unor măsuri stricte de protecție a datelor și de securitate cibernetică;
- optimizarea procesului de gestionare a cauzelor penale și contravenționale, inclusiv investigarea accidentelor rutiere;
- sporirea eficienței activităților judiciare și administrative prin digitalizare.

Cu referire la Anexa nr. 2 din proiect, modificările sunt necesare în contextul în care s-au constatat unele neconcordanțe și curențe în cadrul normativ aferent unor Sisteme informaționale. Astfel, deși în lista Sistemelor informaționale care fac parte din Sistemul informațional integrat al Ministerului Afacerilor Interne, se regăsește Sistemul informațional în domeniul protecției copilului, care potrivit Conceptului și Regulamentului aferent în domeniul protecției copilului aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.446/2022 , posesorul sistemului și a Registrului creat în cadrul acestuia a fost desemnat Ministerul Muncii și Protecției Sociale, MAI fiind nominalizat doar în calitate de furnizor de date în cadrul Sistemului informațional automatizat respectiv.

3. Obiectivele urmărite și soluțiile propuse

3.1. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi

Regulamentul privind modul de ținere a resursei informaționale formate de Sistemul informațional „e-Dosar: Gestiune electronică a cauzelor penale/contravenționale” are drept scop implementarea Conceptului Sistemului informațional „e-Dosar: Gestiune electronică a cauzelor penale/contravenționale” (aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 714/2024).

Suplimentar, proiectul descrie drepturile și obligațiile subiecților aferenți SI „e-Dosar: GECPC” (proprietarul, posesorul, deținătorul, administratorul tehnic, registratorul, furnizorul și destinarii/utilizatorii). Complementar, proiectul vine să detalieze modul de ținere asigurarea funcționării, înregistrarea, modificarea, completarea și radierea datelor, regimul juridic de utilizare a datelor SI „e-Dosar: GECPC”, managementul utilizatorilor în cadrul SI „e-Dosar: GECPC”, controlul și responsabilitatea, dar și procesele de administrare.

În partea ce ține de Anexa nr. 2 din proiect, se referă la modificări redacționale care se operează la Conceptul-cadru al Sistemului informațional integrat al Ministerului Afacerilor Interne, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 147/2024, prin care textul „Sistemul informațional în domeniul protecției copilului (Centrul pentru combaterea crimelor cibernetice, Inspectoratul Național de Investigații, Inspectoratul General al Poliției)” se substituie cu textul „Sistemul informațional automatizat al Serviciului național unic pentru apelurile de urgență 112”, iar la subpunctul 18) textul „Sistemul

informațional e-Dosar Contravențional” se substituie cu textul „Sistemul informațional „e-Dosar: Gestiune electronică a cauzelor penale/contravenționale”.
3.2. Opțiunile alternative analizate și motivele pentru care acestea nu au fost luate în considerare
Proiectul a fost elaborat în temeiul art. 7⁶ lit. c) din Legea nr. 467/2003 cu privire la informatizare și la resursele informaționale de stat, care menționează despre Regulamentul resursei informaționale, care să cuprindă: reglementări privind drepturile și obligațiile subiecților raporturilor juridice aferente creării și ținerii resursei informaționale; modalitatea de ținere a resursei informaționale; procedura de înregistrare, modificare, completare și radiere a datelor; procedura de interacțiune cu furnizorii de date; măsuri privind asigurarea securității resursei informaționale. În procesul de elaborare a proiectului, au fost analizate mai multe opțiuni alternative pentru a răspunde nevoilor identificate în contextul gestionării digitale a cazurilor penale și contravenționale. Fiecare opțiune a fost evaluată din perspectiva eficienței, modul de implementare și impactului asupra sistemului de justiție și a protecției datelor cu caracter personal.
4. Analiza impactului de reglementare
4.1. Impactul asupra sectorului public
Proiectul va avea un impact semnificativ asupra sectorului public, având efecte directe asupra modului în care instituțiile statului își vor desfășura activitățile legate de justiție și administrație publică și vor influența atât procesele interne ale instituțiilor publice, cât și interacțiunile acestora cu cetățenii. Totodată, proiectul va genera efecte pozitive asupra eficienței instituțiilor publice, transparenței proceselor judiciare, colaborării interinstituționale, securității datelor, costurilor administrative și serviciilor pentru cetățeni. Această schimbare va contribui, de asemenea, la modernizarea și digitalizarea sectorului public, pregătind instituțiile pentru provocările viitorului și aliniindu-le la standardele internaționale.
4.2 Impactul financiar și argumentarea costurilor estimative
Similar Conceptului Sistemului informațional „e-Dosar: Gestiune electronică a cauzelor penale/contravenționale” aprobat deja, realizarea prevederilor prezentei hotărâri se va efectua din contul și în limitele mijloacelor financiare aprobate anual în bugetul Ministerului Afacerilor Interne, precum și din alte surse prevăzute de legislație.
4.3 Impactul asupra sectorului privat
Nu se aplică
4.4 Impactul social
Implementarea SI „e-Dosar: GECPC” va avea un impact social semnificativ, contribuind la creșterea transparenței și eficienței procesului judiciar. Digitalizarea cauzelor penale și contravenționale va facilita accesul rapid la informații, va reduce birocrăția și va îmbunătăți colaborarea între instituțiile de aplicare a legii. Cetățenii vor beneficia de un sistem mai accesibil și predictibil, cu timpi de soluționare mai rapizi. Totodată, protecția sporită a datelor și trasabilitatea acțiunilor vor consolida încrederea publicului în justiție și în instituțiile statului.
4.4.1 Impactul asupra datelor cu caracter personal
Fiecare utilizator va avea acces doar la informațiile strict necesare pentru îndeplinirea sarcinilor. Implementarea SI „e-Dosar: GECPC” va avea un impact major asupra protecției datelor cu caracter personal, gestionând informații sensibile despre cauze penale, contravenționale. Sistemul va îmbunătăți securitatea și confidențialitatea datelor prin acces controlat, jurnalizare și criptare, reducând riscul utilizării abuzive. De

asemenea, vor fi implementate măsuri stricte de protecție, asigurând conformitatea cu legislația privind protecția datelor și garantând drepturile persoanelor vizate.
4.4.2 Impactul asupra echității și egalității de gen
Nu se aplică
4.5 Impactul asupra mediului
Operaționalizarea SI „e-Dosar: GECPC” va avea un impact pozitiv asupra mediului, prin digitalizarea proceselor, care va elimina necesitatea utilizării hârtiei și a altor materiale consumabile asociate proceselor tradiționale pe suport fizic. Această tranziție va reduce semnificativ cantitatea de deșeuri generate și consumul de resurse naturale, contribuind la atingerea obiectivelor naționale de protecție a mediului și promovând practici administrative sustenabile.
4.6 Alte impacturi și informații relevante
Nu se aplică.
5. Compatibilitatea proiectului actului normativ cu legislația UE
5.1. Măsuri normative necesare pentru transpunerea actelor juridice ale UE în legislația națională
Prezentul proiect nu presupune armonizarea legislației naționale la prevederile legislației Uniunii Europene.
5.2. Măsuri normative care urmăresc crearea cadrului juridic intern necesar pentru implementarea legislației UE
Nu se aplică.
6. Avizarea și consultarea publică a proiectului actului normativ
În vederea respectării prevederilor Legii nr. 100/2017 cu privire la actele normative și Legii nr. 239/2008 privind transparența în procesul decizional, Ministerul Afacerilor Interne a publicat pe pagina web: www.particip.gov.md, anunțul privind inițierea elaborării proiectului de act normativ. https://particip.gov.md/ro/document/stages/proiectul-de-hotarare-a-guvernului-pentru-aprobarea-regulamentului-privind-modul-de-tinere-a-resursei-informationale-formate-de-sistemul-informational-e-dosar-gestiune-electronica-a-cauzelor-penalecontravenționale/13801.
7. Concluziile expertizelor
Proiectul urmează a fi supus expertizelor anticorupție și expertizei juridice, conform art. 34 alin. (3) din Legea nr. 100/2017 cu privire la actele normative.
8. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ existent
Proiectul a fost elaborat în temeiul art. 22 lit. d) din Legea nr. 467/2003 cu privire la informatizare și la resursele informaționale de stat. De asemenea, în vederea integrării și operaționalizării SI „e-Dosar: GECPC” cu Sistemul informațional integrat automatizat de evidență a infracțiunilor, a cauzelor penale și a persoanelor care au săvârșit infracțiuni și Sistemul informațional automatizat de evidență a contravențiilor, a cauzelor contravenționale și a persoanelor care au săvârșit contravenții, la data de 05.01.2025 Guvernul a aprobat proiectul de lege pentru modificarea unor acte normative (<i>evidența infracțiunilor, a cauzelor penale și a persoanelor care au săvârșit infracțiuni și evidența contravențiilor, a cauzelor contravenționale și a persoanelor care au săvârșit contravenții</i>), Decizia protocolară nr. 3.3 Totodată, conform pct. 2.2. din Hotărârea Guvernului nr. 714/2024 pentru aprobarea Conceptului Sistemului informațional „e-Dosar: Gestiune electronică a cauzelor penale/contravenționale”, Ministerul Afacerilor Interne va elabora și va prezenta Guvernului, în calitate de posesor al Sistemului informațional „e-Dosar: Gestiune electronică a cauzelor penale/contravenționale”, înainte de punerea în

exploatare a acestuia, proiectul de hotărâre pentru aprobarea Regulamentului privind modul de ținere a resursei informaționale formate de Sistemul informațional „e-Dosar: Gestiune electronică a cauzelor penale/contravenționale”.

9. Măsurile necesare pentru implementarea prevederilor proiectului actului normativ

Implementarea prevederilor proiectului actului normativ reprezintă un pas semnificativ în procesul de modernizare și digitalizare a procedurilor administrative. De asemenea, pentru implementarea prevederilor proiectului, sunt necesare măsuri organizatorice, tehnice. Totodată, sistemul va fi dezvoltat și testat tehnic pentru a asigura interoperabilitatea cu alte baze de date guvernamentale. Se vor desfășura instruiți pentru utilizatorii autorizați, iar măsurile de protecție a datelor și securitate cibernetică vor fi implementate pentru prevenirea accesului neautorizat și protejarea informațiilor sensibile.

Secretar general al ministerului

Vladislav COJUHARI

Tabelul comparativ

la proiectul hotărârii Guvernului pentru aprobarea Regulamentului privind modul de ținere a resursei informaționale formate de Sistemul informațional „e-Dosar: Gestiune electronică a cauzelor penale/contravenționale” și modificărilor la Conceptul-cadru al Sistemului informațional integrat al Ministerului Afacerilor Interne, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 147/2024

Conținutul normei în vigoare	Modificarea propusă	Conținutul normei după modificare
Conceptul-cadru al Sistemului informațional integrat al Ministerului Afacerilor Interne, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 147/2024		
38. SII MAI este format din următoarele sisteme/resurse informaționale, care au fost deja instituite de către Guvern și se află în posesia MAI și a structurilor organizaționale din sfera de competență a MAI: 1) Sistemul informațional automatizat „Registrul informației criminalistice si criminologice”; 2) Sistemul informațional automatizat de evidență a contravențiilor, a cauzelor contravenționale și a persoanelor care au săvârșit contravenții; 3) Sistemul informațional automatizat „Registrul de stat al armelor”; 4) Sistemul informațional automatizat „Registrul de stat al accidentelor rutiere”; 5) Sistemul informațional integrat al Poliției de Frontieră; 6) Sistemul informațional „Migrație” (Subsistemul Biroului Migrație și Azil); 7) Sistemul informațional automatizat „Registrul de stat dactiloscopic”;	La punctul 38: la subpunctul 16) textul „Sistemul informațional în domeniul protecției copilului (Centrul pentru combaterea crimelor cibernetice, Inspectoratul Național de Investigații, Inspectoratul General al Poliției)” se substituie cu textul „Sistemul informațional automatizat al Serviciului național unic pentru apelurile de urgență 112”; la subpunctul 18) textul „Sistemul informațional e-Dosar Contravențional” se substituie cu textul „Sistemul informațional „e-Dosar: Gestiune electronică a cauzelor penale/contravenționale”; subpunctul 19) se exclude, iar subpunctul 20) devine subpunctul 19).	38. SII MAI este format din următoarele sisteme/resurse informaționale, care au fost deja instituite de către Guvern și se află în posesia MAI și a structurilor organizaționale din sfera de competență a MAI: 1) Sistemul informațional automatizat „Registrul informației criminalistice si criminologice”; 2) Sistemul informațional automatizat de evidență a contravențiilor, a cauzelor contravenționale și a persoanelor care au săvârșit contravenții; 3) Sistemul informațional automatizat „Registrul de stat al armelor”; 4) Sistemul informațional automatizat „Registrul de stat al accidentelor rutiere”; 5) Sistemul informațional integrat al Poliției de Frontieră; 6) Sistemul informațional „Migrație” (Subsistemul Biroului Migrație și Azil); 7) Sistemul informațional automatizat „Registrul de stat dactiloscopic”;

8) Sistemul informațional automatizat „Registrul rezervelor materiale ale statului”; 9) Sistemul informațional automatizat „Registrul rezervelor de stat și de mobilizare”; 10) Sistemul informațional automatizat „e-Cazier”; 11) Sistemul informațional de supraveghere video portabil „Camera de corp”; 12) Sistemul informațional de localizare automatizată a parcului auto al MAI; 13) Sistemul automatizat de supraveghere a circulației rutiere „Controlul traficului”; 14) Sistemul informațional unic de circulație a documentelor electronice pentru necesitățile MAI; 15) Sistemul informațional „Recrutarea și evaluarea resurselor umane în sistemul afacerilor interne”; 16) Sistemul informațional în domeniul protecției copilului (Centrul pentru combaterea crimelor cibernetice, Inspectoratul Național de Investigații, Inspectoratul General al Poliției); 17) Sistemul informațional „Evidența semnalărilor și evenimentelor de ordine publică”; 18) Sistemul informațional e-Dosar Contravențional; 19) Sistemul informațional e-Dosar Penal; 20) Sistemul informațional „Registrul de stat al datelor genetice”.		8) Sistemul informațional automatizat „Registrul rezervelor materiale ale statului”; 9) Sistemul informațional automatizat „Registrul rezervelor de stat și de mobilizare”; 10) Sistemul informațional automatizat „e-Cazier”; 11) Sistemul informațional de supraveghere video portabil „Camera de corp”; 12) Sistemul informațional de localizare automatizată a parcului auto al MAI; 13) Sistemul automatizat de supraveghere a circulației rutiere „Controlul traficului”; 14) Sistemul informațional unic de circulație a documentelor electronice pentru necesitățile MAI; 15) Sistemul informațional „Recrutarea și evaluarea resurselor umane în sistemul afacerilor interne”; 16) Sistemul informațional automatizat al Serviciului național unic pentru apelurile de urgență 112; 17) Sistemul informațional „Evidența semnalărilor și evenimentelor de ordine publică”; 18) Sistemul informațional e-Dosar Contravențional” se substituie cu textul „Sistemul informațional „e-Dosar: Gestiune electronică a cauzelor penale/contravenționale”; 19) Sistemul informațional „Registrul de stat al datelor genetice”.
--	--	---



Republic of Moldova, Chișinău, MD-2012, 134, Ștefan cel Mare și Sfânt Ave.
Phone: +373 22 820 026, email: office@egov.md, web: <http://www.egov.md>

Nr. 3007 – 024 din 17.02.2025
La nr. 38 / 379 din 06.01.2025

Ministerul Afacerilor Interne

Instituția publică „Agenția de Guvernare Electronică” a examinat **proiectul de hotărâre pentru aprobarea Regulamentului privind modul de ținere a resursei informaționale formate de Sistemul informațional „e-Dosar: Gestiune electronică a cauzelor penale/contravenționale” și modificărilor la Conceptul-cadru al Sistemului informațional integrat al Ministerului Afacerilor Interne, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 147/2024, autor – Ministerul Afacerilor Interne, remis spre consultare prealabilă**, și, în limitele competențelor instituției, comunicăm următoarele obiecții și propuneri **la proiectul de Regulament**:

1. În corelare cu art.7⁶ alin.(2) lit.c) din Legea nr.467/2003 cu privire la informatizare și la resursele informaționale de stat, **pct.1** se va reda în următoarea redacție:

„1. Regulamentul privind modul de ținere a resursei informaționale formate de Sistemul informațional „e-Dosar: Gestiune electronică a cauzelor penale/contravenționale” (în continuare – Regulament) reglementează drepturile și obligațiile subiecților raporturilor juridice aferente creării și ținerii resursei informaționale, modalitatea de ținere a resursei informaționale destinate evidenței integrate și sistematizate a informației aferente procesului de administrare a cauzelor penale și contravenționale, gestionării electronice a materialelor/documentelor asociate examinării cauzelor penale, contravenționale și de cercetare a accidentelor rutiere; procedura de înregistrare, modificare, completare și radiere a datelor, procedura de interacțiune cu furnizorii de date, măsuri privind asigurarea securității resursei informaționale.”.

2. În pct.3:

- ținând cont de faptul că o parte din noțiunile utilizate în proiectul Regulamentului sunt reglementate inclusiv în Conceptul SI „E-Dosar: CECPC”, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.714/2024, după textul „Legea nr. 185/2020 cu privire la Sistemul informațional automatizat de evidență a contravențiilor, a cauzelor contravenționale și a persoanelor care au săvârșit contravenții” propunem completarea pct.3 cu textul „*Conceptul Sistemului informațional „e-Dosar: Gestiune electronică a cauzelor penale/contravenționale”, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.714/2024*”;

- se va completa la final cu textul „/2007” pentru a reda corespunzător anul aprobării Hotărârii Guvernului nr.693.

3. În corelare cu art.7² alin.(2) din Legea nr.467/2003, **sbp.6.1** se va reda în următoarea redacție:

Document semnat electronic în conformitate cu Legea nr.124/2022 privind identificarea electronică și serviciile de încredere.
Verificarea semnăturii poate fi realizată la adresa: <https://msign.gov.md>.

„6.1. asigură condițiile juridice, financiare și organizatorice pentru crearea, administrarea, mentenanța și dezvoltarea SI „e-Dosar: GECPC”;”.

4. În corelare cu art.7³ alin.(2) din Legea nr.467/2003, **pct.7** se va completa cu un nou subpunct 7.1 care va avea următorul conținut:

„7.1. asigură crearea, administrarea, mentenanța și dezvoltarea SI „e-Dosar: GECPC”;”.

Celelalte subpuncte din pct.7 se vor renumera corespunzător.

5. În **pct.29** cuvintele „serviciile electronice guvernamentale de platformă” se vor substitui cu cuvintele „se integrează cu sistemele informaționale partajate și interacționează cu sistemele informaționale de stat”.

6. În **pct.53 și 54** recomandăm atribuirea deținătorului și administratorului tehnic a competenței de blocare a accesului și suspendare a accesului la sistem pentru anumite cazuri specificate expres, care din motive de urgență sau în situații critice ar necesita un grad sporit de operativitate (de ex.: acces neautorizat la sistem, utilizarea sistemului cu încălcarea cadrului normativ, protejarea sistemului în cazul în care acesta este ținta unor atacuri informatice etc.).

7. În corelare cu pct.61-62 din Conceptul SI „e-Dosar: GECPC”, **pct.57** se va completa cu sbp.57.1 și 57.2 cu următorul conținut:

„57.1. asigurarea accesului la resursele SI „e-Dosar: GECPC” prin intermediul serviciului electronic guvernamental de autentificare și control al accesului (MPass);

57.2. restricționarea accesului la conținutul bazei de date al SI „e-Dosar: GECPC” în funcție de drepturile și rolurile specifice ale utilizatorilor. Fiecare categorie de utilizatori urmează să aibă acces la o interfață personalizată, diferită de cea a altor categorii de utilizatori, care permite vizualizarea, gestionarea și operarea cu informațiile din baza de date;”.

Director adjunct

Andrei PRISACAR

Ex.: Dumitru Botea,
e-mail: dumitru.botea@egov.md,
tel.: 061 000 493

SINTEZA

la proiectul de hotărâre a Guvernului pentru aprobarea Regulamentului privind modul de ținere a resursei informaționale formate de Sistemul informațional „e-Dosar: Gestiune electronică a cauzelor penale/contravenționale” și modificărilor la Conceptul-cadru al Sistemului informațional integrat al Ministerului Afacerilor Interne, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 47/2024

Participantul la avizare, consultare publică, expertizare	Nr. crt.	Conținutul obiecției, propunerii, recomandării, concluziei	Argumentarea autorului proiectului
Avizare și consultare publică			
Agenția de Guvernare Electronică (Nr. 3007 – 024 din 17.02.2025)	1.	În corelare cu art.7 ⁶ alin.(2) lit. c) din Legea nr. 467/2003 cu privire la informatizare și la resursele informaționale de stat, pct.1 se va reda în următoarea redacție: „1. <i>Regulamentul privind modul de ținere a resursei informaționale formate de Sistemul informațional „e-Dosar: Gestiune electronică a cauzelor penale/contravenționale” (în continuare – Regulament) reglementează drepturile și obligațiile subiecților raporturilor juridice aferente creării și ținerii resursei informaționale, modalitatea de ținere a resursei informaționale destinate evidenței integrate și sistematizate a informației aferente procesului de administrare a cauzelor penale și contravenționale, gestionării electronice a materialelor/documentelor asociate examinării cauzelor penale, contravenționale și de cercetare a accidentelor rutiere; procedura de înregistrare, modificare, completare și radiere a datelor, procedura de interacțiune cu furnizorii de date, măsuri privind asigurarea securității resursei informaționale.”.</i>	Se acceptă. Pct. 1 a fost expus în redacția propusă.
	2.	În pct.3 ținând cont de faptul că o parte din noțiunile utilizate în proiectul Regulamentului sunt reglementate inclusiv în Conceptul SI „E-Dosar: CECPC”, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.714/2024, după textul „Legea nr.	Se acceptă. Pct. 3 a fost completat cu textul „ <i>Conceptul Sistemului informațional „e-Dosar: Gestiune electronică a cauzelor penale /</i>

	185/2020 cu privire la Sistemul informațional automatizat de evidență a contravențiilor, a cauzelor contravenționale și a persoanelor care au săvârșit contravenții” propunem completarea pct.3 cu textul „Conceptul Sistemului informațional „e-Dosar: Gestiune electronică a cauzelor penale/contravenționale”, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 714/2024”; - se va completa la final cu textul „/2007” pentru a reda corespunzător anul aprobării Hotărârii Guvernului nr.693.	<i>contravenționale”, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 714/2024”;</i>
3.	În corelare cu art.7² alin. (2) din Legea nr. 467/2003, sbp.6.1 se va reda în următoarea redacție: <i>„6.1. asigură condițiile juridice, financiare și organizatorice pentru crearea, administrarea, mentenanța și dezvoltarea SI „e-Dosar: GECPC”;”.</i>	Se acceptă. Subpct. 6.1 a fost expus în redacția propusă.
4.	În corelare cu art.7³ alin.(2) din Legea nr. 467/2003, pct.7 se va completa cu un nou subpunct 7.1 care va avea următorul conținut: <i>„7.1. asigură crearea, administrarea, mentenanța și dezvoltarea SI „e-Dosar: GECPC”;”.</i>	Se acceptă. Subpct. 7.1 a fost expus în redacția propusă.
5.	În pct. 29 cuvintele „serviciile electronice guvernamentale de platformă” se vor substitui cu cuvintele „se integrează cu sistemele informaționale partajate și interacționează cu sistemele informaționale de stat”.	Se acceptă. La pct. 29 cuvintele „serviciile electronice guvernamentale de platformă” au fost substituite cu textul „se integrează cu sistemele informaționale partajate și interacționează cu sistemele informaționale de stat”.
6.	În pct. 53 și 54 recomandăm atribuirea deținătorului și administratorului tehnic a competenței de blocare a accesului și suspendare a accesului la sistem pentru anumite cazuri specificate expres, care din motive de urgență sau în situații critice ar necesita un grad sporit de operativitate (de ex.: acces neautorizat la sistem, utilizarea sistemului cu încălcarea cadrului normativ, protejarea sistemului în cazul în care acesta este ținta unor atacuri informatice etc.).	Se acceptă. Pct. 53 a fost reformulat și descrise competențele de blocare a accesului la sistem, precum și enumerate situațiile care necesită blocarea imediată a sistemului de către deținătorul și administratorul tehnic. Totodată, pct. 54 se referă la Posesorul SI „e-Dosar: GECPC”.

	7. În corelare cu pct. 61-62 din Conceptul SI „e-Dosar: GECPC”, pct. 57 se va completa cu sbp.57.1 și 57.2 cu următorul conținut: <i>„57.1. asigurarea accesului la resursele SI „e-Dosar: GECPC” prin intermediul serviciului electronic guvernamental de autentificare și control al accesului (MPass);</i> <i>57.2. restricționarea accesului la conținutul bazei de date al SI „e-Dosar: GECPC” în funcție de drepturile și rolurile specifice ale utilizatorilor. Fiecare categorie de utilizatori urmează să aibă acces la o interfață personalizată, diferită de cea a altor categorii de utilizatori, care permite vizualizarea, gestionarea și operarea cu informațiile din baza de date;”.</i>	Se acceptă. Pct. 57 a fost completat cu subpct. 57.1 și 57.2, conform propunerii AGE.
--	---	--

Secretar general al ministerului

Vladislav COJUHARI



Nr. 38/ 521 din 18.02.2025

Cancelaria de Stat

Cerere

privind înregistrarea de către Cancelaria de Stat a proiectului de hotărâre a Guvernului pentru aprobarea Regulamentului privind modul de ținere a resursei informaționale formate de Sistemul informațional „e-Dosar: Gestiune electronică a cauzelor penale/contravenționale” și modificărilor la Conceptul-cadru al Sistemului informațional integrat al Ministerului Afacerilor Interne, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 147/2024

Nr. crt.	Criterii de înregistrare	Nota autorului
1.	Categoria și denumirea proiectului	Proiectul de hotărâre a Guvernului pentru aprobarea Regulamentului privind modul de ținere a resursei informaționale formate de Sistemul informațional „e-Dosar: Gestiune electronică a cauzelor penale/contravenționale” și modificărilor la Conceptul-cadru al Sistemului informațional integrat al Ministerului Afacerilor Interne, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 147/2024.
2.	Autoritatea care a elaborat proiectul	Ministerul Afacerilor Interne
3.	Justificarea depunerii cererii	Proiectul a fost elaborat în temeiul pct. 2.2. din Hotărârea Guvernului nr. 714/2024 pentru aprobarea Conceptului Sistemului informațional „e-Dosar: Gestiune electronică a cauzelor penale/contravenționale”. Scopul prezentului proiect îl constituie stabilirea unor mecanisme de administrare a sistemului informațional „e-Dosar: Gestiune electronică a cauzelor penale/contravenționale”, reglementând drepturile și obligațiile subiecților, procedurile de înregistrare și actualizare a datelor, precum și măsurile necesare pentru protejarea informațiilor.

		Unul dintre obiectivele principale ale acestui sistem este de a asigura accesul rapid și sigur la informații relevante pentru toate instituțiile implicate în procesul penal și contravențional, inclusiv organele de urmărire penală, instanțele de judecată, procuratura și alte entități responsabile. Prin interoperabilitatea cu alte sisteme informaționale naționale, sistemul informațional „e-Dosar: Gestiune electronică a cauzelor penale/contravenționale” va facilita schimbul de date și va permite luarea deciziilor bazate pe informații complete și actualizate. Propunerile de modificare din Anexa nr. 2 la proiect rezultă din Hotărârea Curții de Conturi nr. 52 din 30 septembrie 2024 cu privire la Raportul misiunii de follow-up privind evaluarea nivelului de implementare a recomandărilor înaintate prin Hotărârea Curții de Conturi nr. 82 din 28 decembrie 2020, precum și a recomandărilor tangențiale problemelor abordate în cadrul acesteia, înaintate prin alte Hotărâri ale Curții aferente domeniului Tehnologiilor Informaționale.
4.	Lista autorităților și instituțiilor a căror avizare este necesară	1. Ministerul Dezvoltării Economice și Digitalizării; 2. Ministerul Finanțelor (<i>inclusiv Serviciul Vamal</i>); 3. Ministerul Justiției (<i>inclusiv Administrația Națională a Penitenciarelor, Centrul Național de Expertize Judiciare, Agenția de Administrare a Instanțelor Judecătorești</i>); 4. Ministerul Sănătății (<i>inclusiv Centrul de Medicină Legală</i>); 5. Procuratura Generală; 6. Serviciul Tehnologia Informației și Securitate Cibernetică; 7. Agenția de Guvernare Electronică; 8. Cancelaria de Stat; 9. Serviciul de Informații și Securitate; 10. Centrul Național Anticorupție; 11. Centrul Național pentru Protecția Datelor cu Caracter Personal; 12. Consiliul Superior al Magistraturii.
5.	Termenul-limită pentru depunerea avizelor/expertizelor	10 zile
6.	Persoana responsabilă de promovarea proiectului	Grădinaru Oleg, ofițer principal al Direcției politice în domeniul ordinii și securității publice,

		combaterii criminalității al MAI, email: oleg.gradinaru@mai.gov.md , tel: 022 255-750.
7.	Anexe	1. Proiectul de act normativ; 2. Nota de fundamentare; 3. Sinteza obiecțiilor și propunerilor; 4. Avizul prealabil al AGE.
8.	Data și ora depunerii cererii	Conform semnăturii electronice
9.	Semnat electronic	Vladislav COJUHARI Secretar general al ministerului